Tampon, le 12 FEV. 2020

AVIS DE RECRUTEMENT

LA COMMUNE DU TAMPON recrute, pour son
Pôle Administration/Ressources/Règlementation
1 Directeur Général Adjoint (H/F),
Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux- Catégorie A
Cadre d'emploi des Administrateurs Territoriaux- Catégorie A+
(Cat. A/A+ : par voix de mutation, de détachement ou contractuelle)

MISSIONS

- Participer au collectif du pôle ;
- Représenter le pôle au sein de la collectivité (réunion de pôles…) ;
- Coordonner les directions et services du pôle ;
- Par délégation, mettre en œuvre, réguler, contrôler et évaluer l'activité des services.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Participer à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre dans les secteurs suivants : Administration générale, Ressources humaines, Affaires juridiques, Commande Publique et Finances ;
- Participer au collectif de pôle ;
- Superviser le management des directions et services ;
- Piloter la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources du pôle
- Mettre en œuvre, piloter l'évaluation des politiques locales et projets de la collectivité ;
- Assurer une représentation institutionnelle et négocier avec les acteurs concourant au fonctionnement du pôle ;
- Assurer la veille stratégique réglementaire et prospective.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :

- Autonomie et responsabilité dans la mise en œuvre des priorités d'actions et dans la gestion des ressources (financières, humaines et matérielles) ainsi que dans l'organisation des secteurs d'activité dont il a la charge ;
- Force de proposition auprès de la direction générale des services et des élus ;
- Forte expérience dans le management de services :(définition des objectifs collectifs en objectifs individuels ; Animation d'équipes d'encadrement ; évaluation des résultats au regard du projet global de la collectivité) ;
- Méthodes d'analyse et de diagnostic ;
- Capacité à évaluer l'activité des directions et à mettre en place des ajustements si nécessaire ;
- Environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques;

- Connaissances souhaitées dans les domaines du pôle : finances publiques, RH, juridique, commande publique, administration générale) ;
- Gestion des ressources humaines ;
- Gestion financière et contrôle de gestion ;
- Techniques de communication interne/externe ;
- Règles de l'ingénierie publique ;
- Délégation de fonction par la direction générale dans un ou plusieurs secteurs d'activité, en cohérence avec les orientations stratégiques de la collectivité.

REMUNERATION :
Conditions statutaires

Adresser dossier de candidature (lettre manuscrite, CV, copies des diplômes) pour le 13 MARS 2020 *cachet de la poste faisant foi à :*

Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
BP 449
97839 LE TAMPON CEDEX

Le Maire,

COMMUNE DU TAMPON REUNION
DIRECTION RESSOURCES

André THIEN AH KOON

DRH: Mme Laëtitia FONTAINE
Tel: 0262 57 86 16 (secrétariat)
Adresse mail: laetitia_fontaine@mairie-fr